

**Zarządzenie nr 32/2023**  
**Rektora Akademii Sztuk Pięknych w Katowicach**  
**z dnia 28 lipca 2023 r.**  
**w sprawie wysokości opłat za usługi edukacyjne świadczone dla studentów**  
**studiów stacjonarnych w roku akademickim 2023/2024**

Na podstawie art. 79 ust. 1 pkt. 2, 4 i ust. 2 pkt. 3 – 5 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 742 z późn. zm.) zwanej dalej *ustawą*, art. 264 ustawy z dnia 3 lipca 2018 r. Przepisy wprowadzające ustawę - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r. poz. 212 z późn. zm.) oraz § 36 Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie *studiów* (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 661 z późn. zm.) zarządzam:

§ 1

**OPŁATA ZA POWTARZANIE**

1. Studenci studiów stacjonarnych z powodu niezadowalających wyników w nauce, po wniesieniu opłaty mogą powtarzać przedmiot, semestr, rok studiów.
2. Wysokość opłat za powtarzanie określonych zajęć na studiach stacjonarnych jest iloczynem wartości jednego punktu ECTS i liczby punktów przypisanych poszczególnym przedmiotom pozostałym do zaliczenia przedmiotu, semestru, roku na podstawie programu studiów.
3. Wartość jednego punktu ECTS w roku akademickim 2023/2024 wynosi 120 PLN.
4. Studenci powtarzający semestr, rok studiów wnoszą opłatę w wysokości:  
za semestr – 3600 PLN  
za rok studiów – 7200 PLN  
Opłaty o których mowa w ust. 2, 4 wnosi się w terminach:

opłata za powtarzanie roku akademickiego	opłata za powtarzanie semestru zimowego	opłata za powtarzanie semestru letniego	opłata za powtarzanie na podstawie § 1 ust. 2, 4 w semestrze zimowym	opłata za powtarzanie na podstawie § 1 ust. 2, 4 w semestrze letnim
do 30.09.2023 I rata 1800 PLN	do 30.09.2023 I rata 1800 PLN	do 15.02.2024 I rata 1800 PLN	<b>wysokość opłat do 600 PLN</b> opłata jednorazowa do 30.09.2023	<b>wysokość opłat do 600 PLN</b> opłata jednorazowa do 15.02.2024
do 15.12.2023 II rata 1800 PLN	do 15.12.2023 II rata 1800 PLN	do 15.04.2024 II rata 1800 PLN		
do 15.02.2024 III rata 1800 PLN			<b>wysokość opłat od 601 do 2400 PLN</b> maksymalnie w I – IV ratach płacone do 30.09., 15.11., 15.12.2023, 15.01.2024	<b>wysokość opłat od 601 do 2400 PLN</b> maksymalnie w I – IV ratach płacone do 15.02., 15.03., 15.04., 15.05.2024
do 15.04.2024 IV rata 1800 PLN				
			<b>wysokość opłat od 2401 do 3480 PLN</b>	<b>wysokość opłat od 2401 do 3480 PLN</b>

			maksymalnie w I – VI ratach płacone do 30.09., 15.10., 15.11., 15.12.2023, 15.01., 15.02.2024	maksymalnie w I – VI ratach płacone do 15.02., 15.03., 15.04., 15.05., 15.06, 15.07.2024
--	--	--	---	--

§ 2

**OPŁATY ZA DODATKOWE ZAJĘCIA**

1. Student korzystający z zajęć poza programem swoich studiów zobowiązany jest do uiszczenia opłaty za realizację dodatkowych zajęć, przewyższających limit zajęć ponadplanowych określonych w regulaminie studiów.
2. Wysokość opłat za uczestnictwo w zajęciach dodatkowych na studiach stacjonarnych jest iloczynem wartości jednego punktu ECTS i liczby punktów przypisanych poszczególnym przedmiotom.
3. Wartość jednego punktu ECTS w roku akademickim 2023/2024 wynosi 120 PLN.
4. Opłaty o których mowa w ust. 2 wnosi się w terminach określonych indywidualnie dla studenta. Harmonogram opłat określa Rektor.

§ 3

**OPŁATY ZA WYDANIE DOKUMENTÓW**

1. Akademia Sztuk Pięknych w Katowicach, zwana dalej *Akademią*, pobiera opłaty za wydanie:
  - 1) legitymacji studenckiej i jej duplikatu
  - 2) odpisu dyplomu ukończenia studiów w języku obcym (innego niż wydany na podstawie art. 77 ust. 2 ustawy)
  - 3) suplementu do dyplomu w języku obcym (innego niż wydany na podstawie art. 77 ust. 2 ustawy)
  - 4) duplikatu dyplomu ukończenia studiów
  - 5) duplikatu suplementu do dyplomu.
2. Opłaty za dokumenty wymienione w ust. 1 wynoszą odpowiednio:

lp.	nazwa dokumentu	kwota	kwota za duplikat dokumentu
1.	elektroniczna legitymacja studencka	22 PLN	33 PLN
2.	dyplom ukończenia studiów	0 PLN	20 PLN
3.	suplement do dyplomu	0 PLN	20 PLN
4.	odpis dyplomu ukończenia studiów w języku obcym (inny niż wydany na podstawie art. 77 ust. 2 ustawy)	20 PLN	-----
5.	suplement do dyplomu w języku obcym (inny niż wydany na podstawie art. 77 ust. 2 ustawy)	20 PLN	-----

3. Dokumenty wydawane w związku z przebiegiem lub ukończeniem studiów, przeznaczone do obrotu prawnego z zagranicą, są uwierzytelniane na wniosek zainteresowanego.
4. Uwierzytelnienie polega na poświadczeniu autentyczności podpisu i funkcji osoby podpisującej dokument lub tożsamości pieczęci urzędowej uczelni, którą opatrzony jest ten dokument.
5. Uwierzytelnienia:
  - 1) dyplomów ukończenia studiów oraz suplementów do dyplomów
  - 2) odpisów dokumentów, o których mowa w pkt. 1, w tym odpisów w języku obcym
  - 3) duplikatów dokumentów, o których mowa w pkt. 1
  - 4) zaświadczenia o ukończeniu studiów
dokonuje dyrektor Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej /NAWA/.

6. Dokumenty inne niż wymienione w ust. 5 uwierzytelnia uczelnia, która je wydała, a w przypadku konieczności spełnienia wymagań określonych przez inne państwo lub w innych uzasadnionych przypadkach – dyrektor NAWA.

7. Za uwierzytelnienie dokumentów przeznaczonych do obrotu prawnego z zagranicą pobiera się opłatę w wysokości 26 PLN za każdy dokument.

#### § 4

Studenci rozpoczynający studia w roku akademickim 2018/2019 i wcześniej, z którymi Akademia zawarła umowy określające warunki pobierania opłat związanych z odbywaniem studiów, a także wysokość tych opłat, dokonują opłat na zasadach dotychczasowych.

#### § 5

1. Studenci studiów stacjonarnych, którzy nie uzyskali zaliczenia okresu studiów za granicą ustalonego na podstawie Learning Agreement, są zobowiązani do powtarzania danego semestru/roku w ramach programu studiów obowiązującego w Akademii.

2. Studenci wymienieni w ust. 1 wnoszą opłaty zgodnie z wysokością obowiązującą w powtarzonym semestrze/roku studiów.

#### § 6

1. Opłaty za usługi edukacyjne wnoszone są przelewem na indywidualne konto z wyjątkiem opłat wskazanych w § 3 ust. 5. Opłaty za uwierzytelnianie dokumentów przez NAWA wnoszą się na rachunek bankowy Agencji.

2. Studenci wnosząc opłatę zobowiązani są podać obowiązkowo: numer albumu, imię i nazwisko oraz rodzaj usługi edukacyjnej, za którą wnoszą opłatę.

3. Opłaty, o których mowa w § 1 uważa się za dokonane z chwilą wpływu należności na rachunek Akademii.

4. Od nieterminowych opłat nalicza się odsetki ustawowe, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującymi w tym zakresie.

5. Niewniesienie przez studentów należnej opłaty, po doręczeniu wezwania do niezwłocznej zapłaty stanowi podstawę do dochodzenia przez Akademię należności na drodze sądowej.

6. Nieuiszczenie należnych opłat za usługi edukacyjne może stanowić podstawę do skreślenia studenta z listy studentów.

#### § 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor  
(-) prof. dr hab. G. Hańderek