

Zarządzenie nr 45/2020
Rektora Akademii Sztuk Pięknych w Katowicach
z dnia 23 lipca 2020 r.
w sprawie wysokości opłat za usługi edukacyjne świadczone dla studentów studiów
stacjonarnych w roku akademickim 2020/2021

Na podstawie art. 79 ust. 1 pkt. 2, 4 i ust. 2 pkt. 3, 4, 5 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 85 z późn. zmianami) zwanej dalej *ustawą*, art. 264 ustawy z dnia 3 lipca 2018 r. Przepisy wprowadzające ustawę - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r. poz. 1669 z późn. zm.) oraz § 36 Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz. U. z 2018 r. poz. 1861 z późn. zmianami) zarządzam:

§ 1.

OPLATA ZA POWTARZANIE.

1. Studenci studiów stacjonarnych z powodu niezadowolających wyników w nauce, po wniesieniu opłaty mogą powtarzać przedmiot, semestr, rok studiów.
2. Wysokość opłat za powtarzanie określonych zajęć na studiach stacjonarnych jest iloczynem wartości jednego punktu ECTS i liczby punktów przypisanych poszczególnym przedmiotom pozostałym do zaliczenia semestru/roku na podstawie planu studiów.
3. Wartość jednego punktu ECTS w roku akademickim 2020/2021 wynosi 100 PLN.
4. Studenci powtarzający semestr/rok studiów wnoszą opłatę w wysokości:
za semestr – 3000 PLN
za rok studiów – 6000 PLN
Opłaty o których mowa w pkt. 2, 4 wnosi się w terminach:

opłata za powtarzanie roku akademickiego	opłata za powtarzanie semestru zimowego	opłata za powtarzanie semestru letniego	opłata za powtarzanie na podstawie § 1 ust. 2, 4 w semestrze zimowym	opłata za powtarzanie na podstawie § 1 ust. 2, 4 w semestrze letnim
do 30.09.2020 I rata 1500 PLN	do 30.09.2020 I rata 1500 PLN	do 15.02.2021 I rata 1500 PLN	wysokość opłat do 500 PLN	wysokość opłat do 500 PLN
do 15.12.2020 II rata 1500 PLN	do 15.12.2020 II rata 1500 PLN	do 15.04.2021 II rata 1500 PLN	opłata jednorazowa do 30.09.2020	opłata jednorazowa do 15.02.2021
do 15.02.2021 III rata 1500 PLN			wysokość opłat od 501 do 2000 PLN	wysokość opłat od 501 do 2000 PLN
do 15.04.2021 IV rata 1500 PLN			maksymalnie w ratach: I – IV ratach do 30.09., 15.11., 15.12.2020, 15.01.2021	maksymalnie w ratach: I – IV ratach do 15.02., 15.03., 15.04., 15.05.2021

			wysokość opłat od 2001 do 2900 PLN	wysokość opłat od 2001 do 2900 PLN
			maksymalnie w ratach: I – VI ratach do 30.09., 15.10., 15.11., 15.12.2020, 15.01., 15.02.2021	maksymalnie w ratach: I – VI ratach do 15.02., 15.03., 15.04., 15.05., 15.06, 15.07.2021

§ 2.

OPLATY ZA DODATKOWE ZAJĘCIA.

1. Student korzystający z zajęć poza programem swoich studiów zobowiązany jest do uiszczenia opłaty za realizację dodatkowych zajęć, przewyższających limit zajęć ponadplanowych określonych w regulaminie studiów.
2. Wysokość opłat za uczestnictwo w zajęciach dodatkowych na studiach stacjonarnych jest iloczynem wartości jednego punktu ECTS i liczby punktów przypisanych poszczególnemu przedmiotowi.
3. Wartość jednego punktu ECTS w roku akademickim 2020/2021 wynosi 100 PLN.
4. Opłaty o których mowa w pkt. 2 wnosi się w terminach określonych indywidualnie dla studenta. Harmonogram opłat określa rektor.

§ 3.

OPLATY ZA WYDANIE DOKUMENTÓW.

1. Akademia Sztuk Pięknych w Katowicach pobiera opłaty za wydanie:
 - 1) legitymacji studenckiej i jej duplikatu
 - 2) odpisu dyplomu ukończenia studiów w języku obcym/ inny niż wydany na podstawie art. 77 ust. 2 ustawy/
 - 3) suplementu do dyplomu w języku obcym/ inny niż wydany na podstawie art. 77 ust. 2 ustawy/
 - 4) duplikatu dyplomu ukończenia studiów
 - 5) duplikatu suplementu do dyplomu
2. Opłaty za dokumenty wymienione w ust. 1 wynoszą odpowiednio:

lp.	nazwa dokumentu	kwota	kwota za duplikat dokumentu
1.	elektroniczna legitymacja studencka	22 PLN	33 PLN
2.	dyplom ukończenia studiów	0 PLN	20 PLN
3.	suplement do dyplomu	0 PLN	20 PLN
4.	odpis dyplomu ukończenia studiów w języku obcym	20 PLN	-----
5.	suplementu do dyplomu w języku obcym	20 PLN	-----

3. Dokumenty związane w związku z przebiegiem lub ukończeniem studiów przeznaczone do obrotu prawnego z zagranicą są uwierzytelniane na wniosek zainteresowanego.
4. Uwierzytelnienie polega na poświadczeniu autentyczności podpisu i funkcji osoby podpisującej dokument lub tożsamości pieczęci urzędowej uczelni, którą opatrzony jest ten dokument.
5. Uwierzytelnienia:
 - 1) dyplomu ukończenia studiów oraz suplementu do dyplomów
 - 2) odpisów dokumentów, o których mowa w pkt. 1, w tym odpisów w języku obcym
 - 3) duplikatów dokumentów, o których mowa w pkt. 1
 - 4) zaświadczenia o ukończeniu studiów dokonuje Dyrektor Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej/ NAWA/.
6. Dokumenty inne niż wymienione w ust. 5 uwierzytelnia uczelnia, która je wydała, a w przypadku konieczności spełnienia wymagań określonych przez inne państwo lub w innych uzasadnionych przypadkach – Dyrektor NAWA.
7. Za uwierzytelnienie dokumentów przeznaczonych do obrotu prawnego z zagranicą pobiera się opłatę w wysokości 26 PLN za każdy dokument.
8. Studenci rozpoczynający studia w roku akademickim 2018/2019 i wcześniej, z którymi Akademia Sztuk Pięknych w Katowicach zawarła umowy określające warunki pobierania opłat związanych z odbywaniem studiów, a także wysokość tych opłat, dokonują opłat na zasadach dotychczasowych.

§ 4.

1. Studenci studiów stacjonarnych, którzy nie uzyskali zaliczenia okresu studiów za granicą ustalonego na podstawie Learning Agreement, są zobowiązani do powtarzania całego semestru/roku w ramach programu studiów obowiązującego w Akademii Sztuk Pięknych w Katowicach.
2. Studenci wymienieni w ust.1 wnoszą opłaty zgodnie z wysokością obowiązującą w powtarzanym roku akademickim.

§ 5.

1. Opłaty za usługi edukacyjne wnoszone są przelewem na indywidualne konto z wyjątkiem opłat wskazanych w § 3 ust. 5. Opłaty za uwierzytelnianie dokumentów przez NAWA wnosi się na rachunek bankowy Agencji.
2. Studenci wnosząc opłatę zobowiązani są podać obowiązkowo: numer albumu, imię i nazwisko oraz rodzaj usługi edukacyjnej, za którą wnoszą opłatę.
3. Opłaty, o których mowa w § 1 uważa się za dokonane z chwilą wpływu należności na rachunek Akademii.
4. Od nieterminowych opłat nalicza się odsetki ustawowe, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującymi w tym zakresie.
5. Niewniesienie przez studentów należnej opłaty, po doręczeniu wezwania do niezwłocznej zapłaty stanowi podstawę do dochodzenia przez Akademię należności na drodze sądowej.
6. Nieuiszczenie należnych opłat za usługi edukacyjne może stanowić podstawę do skreślenia studenta z listy studentów.

§ 6.

1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor
(-) prof. dr hab. A. Cygan