

Zarządzenie Nr 63/2020

Rrektora Akademii Sztuk Pięknych w Katowicach

z dnia 29 września 2020 r.

zmieniające Zarządzenie Nr 55/2019

Rrektora Akademii Sztuk Pięknych w Katowicach z dnia 13 grudnia 2019 r.

w sprawie wprowadzenia Regulaminu Wynagradzania

w Akademii Sztuk Pięknych w Katowicach

Na podstawie art. 23 ust. 1 i art. 126 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 85 z późn. zm.) w związku z § 8 ust. 1 oraz § 59 ust 7 Statutu ASP w Katowicach oraz art. 77² § 4 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1320 z późn. zm.), zarządzam co następuje:

§ 1

§ 2 ust. pkt 19) Regulaminu Wynagradzania otrzymuje nowe brzmienie:

„DA – Dział Administracyjny, zamiast DAZ, wersja pierwotna DAT”

§ 2

§ 3 ust. 4 Regulaminu Wynagradzania otrzymuje nowe brzmienie:

„Decyzje w sprawie ustalenia wysokości wynagrodzenia zasadniczego, dodatku funkcyjnego i innych składników wynagrodzenia pracowników Uczelni, uwzględniając w szczególności kwalifikacje i zakres kompetencji pracownika, odpowiedzialność i samodzielność w realizacji zadań, osiągnięcia pracownika, staż pracy a także wagę powierzanych zadań oraz indywidualną ocenę podejmuje:

1) Rektor - w odniesieniu do NA;

2) odpowiednio Kanclerz/Prorektor/Dziekan - w odniesieniu do pracowników NNA, za zgodą Rektora.

§ 3

§ 18 ust. 1 Regulaminu Wynagradzania otrzymuje nowe brzmienie:

„Dodatek zadaniowy przyznaje odpowiednio: Rektor albo Prorektor/Kanclerz/Dziekan:

1) z własnej inicjatywy;

2) na wniosek przełożonego pracownika;

3) na wniosek kierownika innej jednostki organizacyjnej pozytywnie zaopiniowanego przez przełożonego pracownika.”

§ 4

§ 28 ust. 1 i 2 Regulaminu Wynagradzania otrzymuje nowe brzmienie:

„1. Premię przydziela odpowiednio:

1) Rektor/Prorektor/Dziekan - dla Pracowników (stanowisk) i kierowników jednostek bezpośrednio mu podporządkowanych;

2) Kanclerz – dla pozostałych Pracowników NNA.

2. Pracowników, którym przydzielono premię regulaminową i/lub motywacyjną w określonej wysokości umieszcza się na listach zbiorczych, które po zatwierdzeniu odpowiednio przez: Kanclerza/Prorektora/Dziekana lub Rektora są przekazywane do DFK.”

§ 5

§ 37 Regulaminu Wynagradzania otrzymuje nowe brzmienie:

„Odpowiednio: Rektor/Kanclerz/Prorektor/Dziekan może z własnej inicjatywy, przy czym Kanclerz/Prorektor/Dziekan tylko w stosunku do Pracowników, bezpośrednio mu podległych służbowo:

1) przyznać premię motywacyjną;

2) obniżyć premię regulaminową;

3) pozbawić premii regulaminowej.”

§ 6

§ 38 ust. 1 i 2 Regulaminu Wynagradzania otrzymuje nowe brzmienie:

„1. Wnioski rozpatruje i decyduje w sprawach objętych wnioskami, o którym mowa w § 36 podejmuje odpowiednio:

1) Rektor/Prorektor/Dziekan – w przypadku, gdy wniosek dotyczy Pracownika (stanowiska) lub kierownika jednostki bezpośrednio mu podległego;

2) Kanclerz – w przypadku pozostałych pracowników niebędących nauczycielami akademickimi.

2. Decyduje w sprawach, o których mowa w ust. 1 może także podjąć Rektor/Prorektor/Kanclerz/Dziekan z własnej inicjatywy, przy czym Prorektor/Kanclerz/Dziekan tylko w stosunku do Pracowników, bezpośrednio mu podległych służbowo.”

§ 7

§ 39 ust. 1 Regulaminu Wynagradzania otrzymuje nowe brzmienie:

„Wnioski w zakresie:

1) obniżenia/pozbawienia premii regulaminowej oraz

2) przyznania premii motywacyjnej

- należy składać odpowiednio do: Rektora/Prorektora/Kanclerza/Dziekana, w terminie do 25-go dnia miesiąca (za okres 26-ty dzień poprzedniego miesiąca do dnia złożenia wniosku). Wnioski złożone po terminie, będą rozpatrywane w następnym miesiącu.”

§ 8

§ 40 Regulaminu Wynagradzania otrzymuje nowe brzmienie:

„DSP podaje odpowiednio: Rektorowi/Prorektorowi/Kanclerzowi/Dzekanowi zdarzenia, które zgodnie z § 32 do § 33 mogą stanowić podstawę obniżenia/pozbawienia Pracownika premii regulaminowej, które nie zostały uprzednio podane przez bezpośredniego przełożonego Pracownika we właściwym wniosku w zakresie obniżenia/pozbawienia premii regulaminowej.”

§ 9

1. § 41 ust. 2 Regulaminu Wynagradzania otrzymuje nowe brzmienie:

„Od zawiadomienia o obniżeniu/pozbawieniu premii regulaminowej przysługuje Pracownikowi prawo odpowiednio:

1) odwołania się do Rektora – gdy premię przyznaje odpowiednio: Prorektor/Kanclerz/Dziekan;

2) wniosek do Rektora o ponowne rozpatrzenie sprawy, gdy premię przyznaje Rektor.”

2. § 41 ust. 4 Regulaminu Wynagradzania otrzymuje nowe brzmienie:

„W przypadku odwołania, bezpośredni przełożony przekazuje odwołanie odpowiednio: Prorektorowi/Kanclerzowi/Dzekanowi. Odpowiednio: Prorektor/Kanclerz/Dziekan może uwzględnić odwołanie i wtedy nie podlega ono przekazaniu Rektorowi.”

§ 10

§ 51 ust. 6 Regulaminu Wynagradzania otrzymuje nowe brzmienie:

„Rektor może upoważnić odpowiednio: Prorektora/Kanclerza/Dziekana do dysponowania środkami, o których mowa w ust. 3 pkt.1.”

§ 11

§ 66 ust. 1 Regulaminu Wynagradzania otrzymuje nowe brzmienie:

„Tekst/teksty Regulaminu lub jego zmian wywieszane są na tablicach ogłoszeń w budynkach Akademii i publikowane na stronie podmiotowej BIP Akademii”.

§ 12

Po § 69 Regulaminu Pracy dodaje się § 69¹ o treści:

„W przypadku okresowej nieobecności Rektora/Prorektora/Dziekana lub czasowej niemożności wykonywania przez wskazane osoby, obowiązków w zakresie spraw osobowych – pracowniczych (dot. uprawnień wskazanych osób w zakresie - podległość służbowa NNA) zastępuje go/ich Kanclerz, chyba że dana czynność jest zastrzeżona do wyłącznej kompetencji Rektora.”

RM

§ 13

§ 7 ust. 1 załącznika nr 7 do Regulaminu Wynagradzania otrzymuje nowe brzmienie:

„Wysokość nagrody dla danego pracownika NNA określa odpowiednio: Rektor samodzielnie lub na wniosek odpowiednio: Prorektora/Kanclerza/Dziekana, w ramach posiadanych środków”.

§ 14

§ 3 ust. 2 załącznika nr 9 do Regulaminu Wynagradzania otrzymuje nowe brzmienie:

„Wysokość wypłacanego stypendium ze środków własnych Akademii określa każdorazowo odpowiednio:

1) Rektor - dla NA/NNA;

2) Prorektor/Kanclerz/Dziekan - dla NNA

- w granicach określonych w § 2 ust 1. pkt 1 Zasad, przy uwzględnieniu wysokości posiadanych przez Akademię środków finansowych na realizację zadania.”

§ 15

§ 4 ust. 3 załącznika nr 9 do Regulaminu Wynagradzania otrzymuje nowe brzmienie:

„Wniosek z określoną wysokością zaliczki akceptują:

1) Kwestor i Rektor - w przypadku NA;

2) Kwestor i Rektor lub odpowiednio: Prorektor/Kanclerz/Dziekan- w przypadku NNA.”

§ 16

§ 7 pkt 3) załącznika nr 9 do Regulaminu Wynagradzania otrzymuje nowe brzmienie:

„zatwierdzone przez:

a) Rektora - w przypadku NA;

b) Rektora lub odpowiednio: Prorektora/Kanclerza/Dziekana - w przypadku NNA.”

§ 17

1. Pozostałe postanowienia Regulaminu Wynagradzania nie ulegają zmianie.

2. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 2 tygodni od dnia podania go do wiadomości pracowników, w sposób przyjęty w Akademii.

W imieniu Związku Zawodowego:

ZOZ NSZZ "SOLIDARNOŚĆ"
Akademia Sztuk Pięknych w Katowicach
Komisja Zakładowa Nr rej. 1057
ul. Raciborska 37, 40-074 Katowice
NIP 6342635905 tel. 32/251-69-89

mgr Marek Markiewicz
ZOZ NSZZ Solidarność ASP w Katowicach

Otrzymują:
Pełen rozdzielnik

W imieniu Pracodawcy:

REKTOR

DR HAB. GRZEGORZ HANDEK, PROF. ASP

dr hab. Grzegorz Hańderek
Rektor ASP w Katowicach

RADCA PRAWNY
nr kt 3584
dr Roman Marchaj