

ZARZĄDZENIE NR 21/2013

Rektora Akademii Sztuk Pięknych w Katowicach z dnia 10 maja 2013 r.

w sprawie sposobu wyłaniania najlepszych absolwentów studiów pierwszego stopnia, drugiego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich Akademii Sztuk Pięknych w Katowicach do celów umarzania pożyczek i kredytów studenckich.

Na podstawie art. 66 ust. 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365, z późn. zm.) i § 17 ust. 4 Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 18 maja 2010 r. w sprawie szczegółowych zasad, trybu i kryteriów udzielania, spłacania oraz umarzania kredytów i pożyczek studenckich (Dz. U. z 2010 r. Nr 87, poz. 560), w porozumieniu z Uczelnianą Radą Samorządu Studenckiego zarządza się, co następuje:

§ 1.

1. Grupę 5% najlepszych absolwentów wyłania się łącznie dla studiów stacjonarnych i niestacjonarnych, absolwentów studiów pierwszego stopnia, drugiego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich dla całej uczelni, w danym roku akademickim.
2. W celu wyłonienia grupy 5% najlepszych absolwentów studiów pierwszego stopnia, drugiego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich kończących studia w danym roku akademickim w uczelni, oblicza się średnią arytmetyczną na którą składa się:
 - a/ średnia arytmetyczna z wszystkich ocen z egzaminów i zaliczeń, uzyskanych w ciągu całego okresu studiów
 - b/ ostateczną oceną wpisaną do dyplomu, zgodnie z § 38 ust.2 Regulaminu studiów w Akademii Sztuk Pięknych w Katowicach uchwalonym dnia 27.kwietnia 2012 r. Uchwałą Senatu nr 38/2012
3. Wpis „zaliczenie” nie jest uznawany za ocenę i nie przypisuje mu się żadnej wartości liczbowej. Średnią arytmetyczną ocen oblicza się z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematyczną zasadą zaokrąglania liczb.

§ 2.

1. W grupie 5% najlepszych absolwentów mogą znaleźć się osoby, które ukończyły studia nie później niż 30 września roku, na który przypada koniec ostatniego roku studiów. Dotyczy to absolwentów studiów pierwszego stopnia stacjonarnych, kierunku wzornictwo, oraz studiów pierwszego stopnia niestacjonarnych, kierunku: grafika specj. grafika warsztatowa, grafika specj. projektowanie graficzne, malarstwo, wzornictwo w systemie wieczorowym.
2. W grupie 5% najlepszych absolwentów mogą znaleźć się również osoby, oprócz osób wymienionych w § 2 ust.1, które ukończyły studia nie później niż 31 grudnia roku, na który przypada koniec ostatniego roku studiów.

Dotyczy to absolwentów wszystkich pozostałych kierunków i poziomów studiów, w formie stacjonarnej i niestacjonarnej.

3. Liczbę osób, które powinny znaleźć się w grupie 5% najlepszych absolwentów, zaokrągla się do najbliższej liczby całkowitej zgodnie z matematyczną zasadą zaokrąglania liczb.

§ 3.

1. Dziekanaty Wydziałów Artystycznego i Projektowego przygotowują listy wszystkich absolwentów z danego roku akademickiego, z informacjami dotyczącymi średnich arytmetycznych zgodnie z zapisami § 1 ust.2 lit. a, b. oraz § 2. ust.1,2.

2. Dane wymienione w ust. 1. przekazywane są do dnia 31.stycznia roku następnego po rozliczeniowym do Działu Nauczania.

3. Dział Nauczania sporządza imienną listę wszystkich absolwentów roku rozliczeniowego i wyłania 5% najlepszych absolwentów , do 15. lutego.

§ 4.

1. Absolwent, który znalazł się na liście 5% najlepszych absolwentów uczelni i korzystał z kredytu lub pożyczki studenckiej, może się ubiegać o umorzenie 20% kredytu lub pożyczki studenckiej, na zasadach określonych w ustawie lub rozporządzeniu.

2. Listę, o której mowa w ust. 1, sporządza się wyłącznie do celów wydania zaświadczenia dla banku i nie ogłasza się jej publicznie. Listę udostępnia się do wglądu absolwentom, którzy korzystali z kredytu lub pożyczki studenckiej.

3. Kopię listy 5% najlepszych absolwentów uczelni w danym roku akademickim Dział Nauczania niezwłocznie po jej sporządzeniu przekazuje dziekanom wydziałów.

§ 5.

Potwierdzenia uprawnień absolwenta ubiegającego się o umorzenie 20% kredytu studenckiego lub pożyczki studenckiej, znajdującego się w grupie 5% najlepszych absolwentów Akademii Sztuk Pięknych w Katowicach, dokonuje rektor.

§ 6.

1. Do wydawania zaświadczeń wynikających z niniejszego zarządzenia stosuje się odpowiednio przepisy Kodeksu postępowania administracyjnego.

2. Wzór zaświadczenia stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 7.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

(-) prof. dr hab. A. Cygan
Rektor

Otrzymują:
pełny rozdzielnik