

Akademia Sztuk Pięknych w Katowicach
Raciborska 37
40-074 Katowice

Znak sprawy: ASP-DAT-ZP-01-2017

Katowice, 2017-06.01

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
zwana dalej (SIWZ)

na

**Wykonanie dokumentacji projektowej przebudowy zabytkowego budynku Akademii przy
ul. Raciborskiej 37 w Katowicach wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.).

Wartość zamówienia jest niższa od kwoty określonej w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów wydanego na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.).

Zatwierdzono w dniu:

01.06.2017


Rektor
REKTOR
Prof. dr hab. Antoni Cygan
prof. dr hab. Antoni Cygan

I. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Akademia Sztuk Pięknych w Katowicach
Raciborska 37
40-074 Katowice
adres strony internetowej: www.asp.katowice.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone będzie w trybie: **przetarg nieograniczony**.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest Wykonanie dokumentacji projektowej przebudowy zabytkowego budynku Akademii przy ul. Raciborskiej 37 w Katowicach z pełnieniem nadzoru autorskiego.

Wspólny Słownik Zamówień: 71220000-6 - usługi projektowania architektonicznego

71248000-8 – nadzór nad projektem i dokumentacja

- I. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej w tym:

1. Projektu budowlanego i projektów wykonawczych wraz z wymaganymi uzgodnieniami;
2. Specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót dla wszystkich robót,
3. Kosztorysu inwestorskiego, przedmiarów robót,
4. Informacji dotyczących bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
5. Sporządzenie inwentaryzacji z rzetelną dokumentacją techniczną i fotograficzną,
6. Uzyskanie pozwolenia Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków na prowadzenie prac wraz z programem prac konserwatorskich.
7. Opracowanie audytu energetycznego – zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 10 sierpnia 2012r. w sprawie szczegółowego zakresu i sposobu sporządzania audytu efektywności energetycznej, wzoru karty audytu efektywności energetycznej oraz metod obliczania oszczędności energii – umożliwiającego ubieganie się o środki ze źródeł zewnętrznych w tym: WFOŚGiW, POIiŚW

Dokumentacja winna być sporządzona zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym z dnia 18 maja 2004 r. (Dz.U. Nr 130, poz. 1389) oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego z dnia 2 września 2004r. (Dz.U. nr 202, poz. 2072),

Zamówienie dotyczy budynku zlokalizowanego przy ul. Raciborskiej 37 w Katowicach o powierzchni użytkowej 2.023,50m², wpisanego do rejestru zabytków pod numerem: A/1434/91

na podstawie Decyzji Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Katowicach z dnia 3 września 1991r.

Przebudowa/remont w budynku ma na celu dostosowanie budynku dla potrzeb osób niepełnosprawnych oraz poprawę efektywności energetycznej budynku. Zastosowane rozwiązania projektowe (techniczne, technologiczne) winny wpływać na poprawę efektywności funkcjonowania infrastruktury.

Projekt winien uwzględniać racjonalne usprawnienia zapewniające przy jak najmniejszych nakładach finansowych możliwość korzystania z infrastruktury przez najszersze grono osób niepełnosprawnych, w tym co najmniej niepełnosprawnych ruchowo, w obszarze co najmniej od wejścia do budynku, parter, dostęp do toalety, dostęp do pomieszczeń znajdujących się na I piętrze.

Prace projektowe winny obejmować w szczególności:

1. Wewnątrz budynku

- a) naprawa tynków i malowanie wszystkich pomieszczeń budynku,
- b) wymiana oświetlenia na energooszczędne,
- c) wymiana parkietu – korytarze II piętro,
- d) wymiana parkietu - parter, I piętro,
- e) wymiana „deski” na parkiet - parter, I piętro,
- f) odrestaurowanie elementów :schody drewniane, balustrada I-II piętro,
- g) wykonanie zabudowy/ płyt dźwiękochłonnych – korytarz II piętro/aula,
- h) dostosowanie budynku dla osób niepełnosprawnych, w tym WC
- i) wymiennik: ciepła (obsługujący c.o. c.w.u. c. technologiczne). Aktualnie w budynku zainstalowany jest wymiennik ciepła Sondex SL 34-BR25-56-TL-liquid.
- j) naprawa posadzek - przyziemie,
- k) wymiana grzejników c.o. na korytarzach i ich osłona/zabudowa,
- l) monitoring wewnętrzny- wymiana.

2. Elewacja + schody

- a) naprawa tynku, malowanie elewacji,
- b) naprawa obróbek blacharskich przy oknach,
- c) izolacja i naprawa balkonów,
- d) naprawa dachu,
- e) wymiana rynien i rur spustowych,
- f) izolacja i wentylacja w pomieszczeniach pod balkonami,
- g) wymiana drzwi zewnętrznych budynku,
- h) wykonanie / wymiana schodów zewnętrznych i terenu przylegającego/ chodnik/ + wejście dla niepełnosprawnych,
- i) oświetlenie zewnętrzne budynku,
- j) monitoring zewnętrzny- wymiana.

4. W ramach zamówienia Wykonawca winien także:

- a) opracować drugi audyt energetyczny w terminie 1 roku od zakończenia robót budowlanych prowadzonych na podstawie dokumentacji projektowej Wykonawcy, zawierający obliczenia korzyści z zastosowania rozwiązań projektowych.

- b) uzyskać opinię Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków o stanie zachowania zabytku, która powinna zawierać, co najmniej krótki opis stanu zachowania zabytków.

5. Wykonawca dokumentacji w ramach zamówienia winien przeprowadzić wszelkie wymagane prawem uzgodnienia i pozwolenia administracyjno-prawne niezbędne do realizacji projektu, w tym uzyskać:

- a) pozwolenie Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków na prowadzenie prac wraz z programem prac konserwatorskich,
- b) pozwolenie na budowę z potwierdzeniem wykonalności.

Do niniejszej specyfikacji dołącza się zdjęcia obiektu obejmujące: teren przed budynkiem, fasadę budynku, hol na parterze, korytarze poszczególnych kondygnacji, pomieszczenie wymiennikowni, wc na parterze, schody drewniane prowadzące na II piętro.

6. Na etapie realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca winien ściśle współpracować z Zamawiającym, w tym:

- wszystkie propozycje rozwiązań projektowych (w tym proponowanych materiałów) przedłożyć Zamawiającemu do zatwierdzenia,
- Zamawiający zatwierdzi lub wnieśli uwagi do przedstawionych rozwiązań w terminie 7 dni roboczych od ich otrzymania,
- Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić uwagi Zamawiającego w opracowywanej dokumentacji projektowej.

7. Na etapie wyboru wykonawcy robót budowlanych Wykonawca winien udzielać wyjaśnień i odpowiedzi na pytania w ramach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia na roboty budowlane na prace objęte projektem oraz wykonywać w tym okresie aktualizację dokumentacji projektowej w tym kosztorysów inwestorskich oraz przedmiarów robót.

- II. Zamówienie obejmuje także PEŁNIENIE NADZORU AUTORSKIEGO, który będzie sprawowany w trakcie robót budowlanych prowadzonych na podstawie wykonanej przez Wykonawcę dokumentacji projektowej. Przewiduje się, że nadzór będzie wykonywany co najmniej 1 raz na dwa tygodnie. Wykonawca będzie zobowiązany do obecności na budowie na każde wezwanie Zamawiającego.

- 2. Wykonawca jest zobowiązany do udzielenia na dokumentację projektową stanowiącą przedmiot zamówienia rękojmi na okres od dnia jej protokolarnego przekazania do terminu trwania rękojmi i gwarancji na wykonane prace budowlane, tj. 3 lata od daty zakończenia i odbioru prac budowlanych wykonanych na podstawie dokumentacji projektowej.
- 3. Zgodnie z art. 37 Prawa Budowlanego roboty budowlane powinny być rozpoczęte do 3 lat od dnia kiedy decyzja o pozwoleniu na budowę stała się ostateczna. Wobec powyższego Wykonawca winien uwzględnić w cenie oferty ewentualną konieczność aktualizacji dokumentacji projektowej, w tym kosztorysów inwestorskich oraz przedmiarów robót w tym okresie.
- 4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, wariantowych, równoważnych oraz aukcji elektronicznych. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia zostaną odrzucone.
- 5. Dokumentacja projektowa powinna być dostarczona Zamawiającemu w 5 egzemplarzach w formie pisemnej oraz na nośniku elektronicznym (format PDF oraz wersja edytowalna)

6. Z chwilą odbioru dokumentacji projektowej oraz nośników elektronicznych, na których została zapisana, na Zamawiającego przechodzą wszelkie majątkowe prawa autorskie i prawa pokrewne do dokumentacji i nośników oraz prawo do wyłącznej dystrybucji i eksploatacji dokumentacji w każdej formie z użyciem wszelkich istniejących środków technicznych.
7. Zamawiający przewiduje **WIZJĘ** w miejscu wykonania zamówienia każdorazowo na wniosek Wykonawcy. W celu umożliwienia obecności wszystkim Wykonawcom, informację o terminie zebrania Zamawiający zamieści na stronie internetowej. Zgłoszone na zebraniu pytania o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytania zgodnie z art. 38 ust. 3a ustawy PZP, zostaną udostępnione na stronie internetowej.

IV. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 USTAWY PZP.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6.

V. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Zamówienie winno zostać zrealizowane w terminie:
 - a) dokumentacja projektowa **do 30.09.2017r.**,
 - b) nadzór autorski będzie realizowany od rozpoczęcia do zakończenia robót budowlanych wykonywanych na podstawie dokumentacji projektowej Wykonawcy. Przewiduje się rozpoczęcie robót budowlanych w ciągu 3 lat od dnia kiedy decyzja o pozwoleniu na budowę stanie się ostateczna,
 - c) udzielanie wyjaśnień i odpowiedzi oraz wykonywanie aktualizacji dokumentacji projektowej w tym kosztorysów inwestorskich oraz przedmiarów robót w trakcie prowadzonego przez Zamawiającego postępowania o zamówienie na roboty budowlane,
 - d) drugi audyt energetyczny opracowany **po 1 roku** od zakończenia robót budowlanych wykonywanych na podstawie dokumentacji projektowej sporządzonej przez Wykonawcę.
2. Miejsce wykonania zamówienia: Akademia Sztuk Pięknych w Katowicach ul. Raciborska 37.

VI. PROCEDURA ODWRÓCONA

1. Zamawiający zastrzega, zgodnie z art. 24aa ustawy Prawo zamówień publicznych, możliwość dokonania najpierw oceny ofert, a następnie zbadanie, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:
 - 1.1 Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164),
 - 1.2 Spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz w ogłoszeniu o zamówieniu, dotyczące:
 - a) Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,

- b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej
Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej, gdy wykaże, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie mniejszą niż 150 000 zł.
- c) Zdolności technicznej lub zawodowej
Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek jeżeli:
- w okresie ostatnich 3 lat, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wykaże należyte wykonanie przynajmniej 2 projektów o wartości minimum 150 000zł przebudowy, budowy, remontu lub adaptacji budynku, w tym przynajmniej jednego projektu dot. budynku zabytkowego, na podstawie którego był lub jest pełniony nadzór autorski wraz z podaniem zakresu projektu, daty i miejsca wykonania zamówienia oraz potwierdzi dowodami należyte wykonanie zamówienia¹.
 - Zamawiający wymaga także, aby Wykonawca wykazał, że dysponuje, co najmniej:
 - 1 osobą z uprawnieniami do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń,
 - 1 osobą z uprawnieniami do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń,
 - 1 osobą z uprawnieniami do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, bez ograniczeń,
 - 1 osobą z uprawnieniami do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych bez ograniczeń.
2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, jest zobowiązany udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając ZOBOWIĄZANIE tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia zawierające:
- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia, \charakter stosunku jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
 - czy podmiot na zdolnościach, którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
4. Zamawiający oceni, czy udostępnione Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

¹ W przypadku nadzoru autorskiego wykonywanego nad trwającymi pracami budowlanymi Zamawiający dopuszcza przedstawienie dokumentu wskazującego należyte wykonywanie nadzoru.

5. Oświadczenia, o których mowa wyżej dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

VIII. ZAMAWIAJĄCY WYKLUCZY Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA WYKONAWCÓW NA PODSTAWIE PRZEPISÓW ART. 24 UST. 1 PKT 12-23 USTAWY PZP.

IX. DODATKOWO ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYKLUCZNIE WYKONAWCY:

1. W stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016r. poz. 615)

X. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA

1. Wykonawca w zakresie określonym w SIWZ jest zobowiązany dołączyć do oferty aktualne na dzień składania ofert oświadczenia:
 - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (Załącznik nr 2 do SIWZ),
 - oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (Załącznik nr 3 do SIWZ),
2. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie oświadczenia, o których mowa w pkt X ppkt 1 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
4. Oświadczenia mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw do wykluczenia.
5. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, złożyli oświadczenia, o których mowa w pkt X ppkt 1 dotyczące tych podmiotów.
6. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia oraz spełnienia – zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenia, o których mowa w pkt X ppkt 1.
7. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia **wezwe Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona** do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie,

aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1 tj.:

a) oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie określonym w SIWZ oraz ogłoszeniu o zamówieniu warunków dotyczących:

- zdolności technicznej lub zawodowej
- WYKAZ USŁUG – wykonanych dokumentacji projektowych oraz wykonanych/wykonywanych nadzorów autorskich) w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku nadzoru są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy – (załącznik nr 4 do SIWZ)
- WYKAZ OSÓB, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego – (załącznik nr 5 do SIWZ).

- sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 150 000zł.

Zgodnie z art. 26 ust. 2c ustawy PZP, jeżeli Wykonawca nie może złożyć wymaganych przez Zamawiającego wymienionego wyżej dokumentu dotyczącego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnienie opisanego warunku udziału w postępowaniu.

b) dokumentu potwierdzającego brak podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust 5 pkt 1):

- odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
8. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
 9. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust 5 ustawy PZP, przekaze zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
 10. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 7 ppkt b) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
 11. Dokumenty, o których mowa w pkt 7 ppkt b) winny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku usług naład wykonywanych

- referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
12. Jeżeli w kraju w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsca zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów o których mowa wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
 13. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
 14. Wykonawcy biorący wspólnie udział w postępowaniu na podstawie art. 23 ust. 1 ustawy PZP nie mogą złożyć samodzielnie odrębnej oferty, pod rygorem odrzucenia takich ofert na podst. art. 89 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP.
 15. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu wskazanego w pkt X pkt 7 b), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsca zamieszkania potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 16. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania tej osoby.
 17. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
 18. Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia PODWYKONAWCY, który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji finansowej Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, Zamawiający żąda przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia w pkt X ppkt 7b).
 19. Oświadczenia, o których mowa wyżej dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP oraz dotyczące podwykonawców, **składane są w oryginale.**
 20. Inne niż oświadczenia dokumenty składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
 21. W przypadku, wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski.
 22. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub

dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

23. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
24. W zakresie nie uregulowanym w SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. 2016, poz. 1126).

XI. WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca złożył wraz z ofertą koncepcję prac projektowych zawierającą co najmniej:
 - wizualizację przyjętych rozwiązań, w tym co najmniej w zakresie:
 - strefy wejściowej do budynku – drzwi, schody,
 - rozwiązania dla osób niepełnosprawnych,
 - oświetlenie zewnętrzne i wewnętrzne
 - wykonanie zabudowy/płyt dźwiękochłonnych – korytarz II piętro/aulaWizualizacja powinna być opisana i wykonana w formacie **A4 lub A3** w sposób przejrzysty, czytelny, umożliwiający ocenę w kryterium 2-3 oceny ofert oraz w **formacie 3D** na nośniku elektronicznym, wykonana w programie/aplikacji nie komercyjnej, ogólnodostępnej umożliwiającej odtworzenie wizualizacji przez Zamawiającego.
 - opis proponowanych rozwiązań, co najmniej w zakresie:
 - dostępności infrastruktury dla osób niepełnosprawnych – dla jakich grup osób z jakimi niepełnosprawnościami, jakie rozwiązania projektowe przewiduje,
 - środowiskowym, w tym efektywności energetycznej (w zakresie niezbędnym do oceny w kryterium nr 3)
 - jakościowym i funkcjonalnym,
 - analizy kosztów adaptacji/wdrożenia w zakresie dostępności, funkcjonalności/estetyki rozwiązań (jak w opisie kryterium nr 2)

XII. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
2. Wykonawca winien wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy – o ile jest znany wraz z podaniem nazwy/firmy, adresu.
3. Powierzenie części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
4. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1, lub oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia wobec tego podwykonawcy.

5. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca jest zobowiązany zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

XIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert,
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt XIII ppkt 1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrywania.
3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt XIII ppkt 1.
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie internetowej.
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej.
6. Postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie PZP, prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
7. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
8. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną w rozumieniu ustawy z dnia 18.07.2012r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy i dokumentów wymienionych w pkt X SIWZ.
9. Oferty składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
10. W przypadku oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazywanych faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
11. Wybrany sposób przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji nie może ograniczać konkurencji; zawsze dopuszczalna jest forma pisemna, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie PZP.
12. Zamawiający informuje jednocześnie, że nie będzie reagował na próby porozumiewania się Wykonawcy w sposób inny niż wskazany w SIWZ sposób.

13. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami w zakresie formalnym i merytorycznym są:

Wioleta Płocharczyk-Gołąb - Kierownik Działu Administracyjno-Technicznego i Zamówień Publicznych
e-mail: wplocharczyk@asp.katowice.pl

Aleksandra Biazik-Uttecht – samodzielny referent Działu Administracyjno-Technicznego i Zamówień Publicznych
e-mail: aleksandra.biazik-uttech@asp.katowice.pl

XIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść na zabezpieczenie oferty wadium w wysokości: 4500,00 zł (słownie: cztery tysiące pięćset złotych 00/100).
2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących form:
 - a) przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: ING Bank Śląski O/Katowice 84 1050 1214 1000 0007 0000 7826 – za datę złożenia wadium w tej formie przyjmuje się datę wpływu środków na rachunek Zamawiającego.
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z dnia 2007r. nr 42, poz. 275 ze zm.).
4. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
5. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium na okres związania ofertą.
6. Zamawiający zaleca, aby załączyć do oferty potwierdzenie złożenia wadium w następujący sposób:
 - a) wadium wnoszone w formie pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu tytułem wadium,
 - b) wadium wnoszone w formie innej niż pieniądz – do oferty załączyć kopię dokumentu, a oryginał dokumentu (w celu ułatwienia zwrotu wadium – dokumentu) złożyć w odrębnej kopercie z ofertą.
7. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy PZP.
8. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
9. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

10. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy PZP, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
11. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy PZP, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

XV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XVI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Integralną część oferty stanowi:
 - a) oferta sporządzona na formularzu według załącznika nr 1 do SIWZ,
 - b) koncepcja prac projektowych zgodnie z opisem w pkt XI.

4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
5. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
6. Oferta musi być sporządzona według wzoru formularza oferty stanowiącego załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
7. Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem.
8. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane i złożone w sposób trwały oraz na każdej stronie podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, przy czym co najmniej na pierwszej i ostatniej stronie oferty podpis (podpisy) był opatrzony pieczęcią imienną Wykonawcy. Pozostałe strony mogą być parafowane.
9. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność przez osobą niewymienioną w dokumencie rejestracyjnych (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne PEŁNOMOCNICTWO w oryginale lub notarialnie potwierdzonej kopii.
10. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę i opatrzone datami ich dokonania.
11. Wykonawca zamieszcza ofertę w dwóch kopertach oznaczonych nazwą i adresem Zamawiającego oraz opisanych w następujący sposób:

Oferta na: „**Wykonanie dokumentacji projektowej przebudowy zabytkowego budynku Akademii przy ul. Raciborskiej 37 w Katowicach wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego**”

NIE OTWIERAĆ przed: 22.06.....2017r. godz. 10.15.”

12. Na wewnętrznej kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy, aby umożliwić zwrot oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.
13. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie to musi być opisane w sposób wskazany w pkt 11 oraz dodatkowo oznaczone słowami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
14. Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, t.j. Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), nie mogą być udostępnione, część oferty, która zawiera te informacje należy umieścić w odrębnej kopercie oznaczonej napisem: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”. Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest dołączyć do oferty pisemne uzasadnienie odnośnie charakteru zastrzeżonych w niej informacji. Uzasadnienie ma na celu udowodnienie spełnienia przesłanek określonych w przywołanym powyżej przepisie, tj., że zastrzeżona informacja:
 - a) ma charakter techniczny, technologiczny lub organizacyjny przedsiębiorstwa,
 - b) nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
 - c) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.
15. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.

XVII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, pokój nr: 001 Dział Administracyjno-Techniczny i Zamówień Publicznych do dnia 22.06.....2017r. do godz. 10.00
2. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę zgodnie z zasadami określonymi w art. 84 ust. 2 ustawy PZP.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu: 22.06.....2017r. godz. 10.15, w siedzibie Zamawiającego, w Sali Senatu, w budynku przy ul Raciborskiej 37, 40-074 Katowice.
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej www.asp.katowice.pl informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresy wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny oraz (jeżeli dotyczy) terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunki płatności zawartych w ofertach.

XVIII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. W ofercie należy podać cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2014r. poz. 915) za wykonanie przedmiotu zamówienia.
2. Cena/koszt winna wynikać z cen poszczególnych pozycji określonych w załączniku nr 1 do SIWZ.
3. Cenę należy podać w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. W cenie należy uwzględnić wszystkie wymagania określone w niniejszym SIWZ oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
5. Koszt jednorazowej wizyty na budowie w ramach nadzoru autorskiego nie może być niższy niż 400zł netto.
6. Rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym będą prowadzone w walucie polskiej.
7. Zamawiający nie przewiduje:
 - zmiany ceny ofertowej,
 - udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia

XIX. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

Nr	Nazwa kryterium	Waga
1	Cena/koszt	40 %
2	Dostępność i funkcjonalność/estetyka	40 %
3	Efektywność energetyczna	20 %

2. Punkty przyznawane za podane w pkt XIX pkt 1 kryteria będą liczone według następujących wzorów:

Nr kryterium	Wzór
1	Cena/koszt Na kryterium ceny/kosztu składa się cena wykonania dokumentacji projektowej oraz koszt jednorazowej wizyty na budowie w ramach nadzoru autorskiego w trakcie realizacji inwestycji. <u>Koszt jednorazowej wizyty na budowie w ramach nadzoru autorskiego nie może być niższy niż 400zł netto.</u> Cena = Cdp + Cna gdzie: Cdp – cena dokumentacji projektowej $Cdp = (Cmin/Cof) * 90 * waga$ Cna – koszt jednorazowej wizyty na budowie w ramach nadzoru autorskiego (<u>nie może być niższy niż 400zł</u>) $Cna = (Cmin/Cof) * 10 * waga$
2	Dostępność i funkcjonalność/estetyka $Liczba\ punktów = (DFE/DFEmax) * 100 * waga$ gdzie: - DFE - ilość punktów przyznanych za proponowane rozwiązanie zapewniające najszerzy bezpieczny dostęp do infrastruktury dla osób niepełnosprawnych ruchowo, dodatkowe rozwiązania dla osób z innymi niepełnosprawnościami niż ruchowe, rozwiązania projektowe, które w najmniejszy sposób będą ingerować w strukturę budynku oraz najlepiej podkreślą walory architektoniczne budynku wewnątrz, na zewnątrz oraz otoczenia. - DFEmax - ilość punktów za najwyżej oceniony dostęp do infrastruktury dla osób niepełnosprawnych ruchowo spośród wszystkich ofert, zaproponowane dodatkowe rozwiązania projektowe dla osób z innymi niż ruchowe niepełnosprawnościami oraz rozwiązania projektowe zakładające najmniejszą ingerencję w budynek i najlepiej podkreślające walory architektoniczne budynku i otoczenia.

	$DFE_{max} = K_1 + K_2 + K_3$ $DFE_{max} = 100 \text{ pkt}$ Koncepcja powinna zapewniać co najmniej dostęp dla osób niepełnosprawnych ruchowo od strefy wejścia do budynku, do pomieszczeń parteru, WC i I piętra. Taka koncepcja jest uznawana za podstawową i nie będzie punktowana – 0 pkt Dodatkowe punkty (max 100) zostaną przyznane za: K1 - koncepcję uwzględniającą dostęp do infrastruktury dla osób niepełnosprawnych ruchowo do II piętra włącznie: 50 pkt. K2 - dodatkowe rozwiązania projektowe (udogodnienia), które umożliwią korzystanie z infrastruktury osobom z innymi niż z ruchowymi niepełnosprawnościami. Wykonawca, który przedstawi taką koncepcję, w zależności od ilości i zakresu udogodnień, uzyska od 10 do 30 pkt. K3- ilość punktów przyznanych za funkcjonalność/estetykę rozwiązań projektowych. Punktacja od 0 do 20 pkt. Wykonawcy, którzy zaproponują koncepcję z dostępem do II piętra włącznie dla osób niepełnosprawnych ruchowo, koncepcję udogodnień dla osób z innymi niż ruchowe niepełnosprawnościami do II piętra włącznie oraz koncepcję, która przy zastosowaniu odpowiednich materiałów i rozwiązań najpełniej podkreśli walory architektoniczne budynku wewnątrz, na zewnątrz oraz otoczenia i nie wpłynie na pogorszenie a podkreśli estetykę budynku i otoczenia uzyskają maksymalną ilość punktów w tym kryterium. <u>Przy czym będą punktowane tylko rozwiązania realne i racjonalne tzn. możliwe do wykonania w istniejącym obiekcie bez znacznych nakładów finansowych (stosunek efektu do celu tzn. dostępności do nakładów finansowych) co Wykonawca winien opisać w koncepcji i poprzeć odpowiednimi wyliczeniami – PODAĆ ANALIZĘ KOSZTÓW ADAPTACJI/WDROŻENIA ROZWIĄZAŃ.</u>
3	Efektywność energetyczna $Liczba \text{ punktów} = (EE/EE_{max}) * 100 * waga$ gdzie: EE - ilość punktów przyznanych za koncepcję efektywności energetycznej EE_{max} - najwyższej oceniona koncepcja efektywności energetycznej. EE_{max} = 100 pkt Ocena będzie dokonywana w oparciu o proponowane rozwiązania w zakresie modernizacji opraw oświetleniowych wewnątrz budynku. Zastosowane rozwiązania projektowe (techniczne, technologiczne) winny wpływać na poprawę efektywności funkcjonowania infrastruktury po zakończeniu realizacji prac budowlanych poprzez zaoszczędzenie energii finalnej na poziomie min. 10% w ciągu roku. Taka koncepcja jest uznawana za podstawową i nie będzie dodatkowo punktowana.

Dodatkowe punkty (max 100) zostaną przyznane za:

EE – oszczędność energii finalnej w ciągu roku na poziomie:

11% - 50% - 50 pkt

51%-100% - 100 pkt

Wykonawca winien poprzeć powyższe rozwiązania **STOSOWNYMI WYLICZENIAM** zgodnie z *Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 10 sierpnia 2012r. w sprawie szczegółowego zakresu i sposobu sporządzania audytu efektywności energetycznej, wzoru karty audytu efektywności energetycznej oraz metod obliczania oszczędności energii* w zakresie modernizacji opraw oświetleniowych, według wzoru zawartego w pkt 7 tabeli niniejszego Rozporządzenia, tj.:

$$\Delta Q_o = T_u(M_o - M_i)/1000$$

gdzie:

ΔQ_o – ilość zaoszczędzonej energii finalnej, wyrażonej w [kWh/rok]

T_u – czas użytkowania źródła światła określony na podstawie danych w tabeli nr 6, wyrażony w [h/rok]

M_o – łączna moc znamionowa istniejących (starych) opraw oświetleniowych

M_i – łączna moc znamionowa nowych opraw oświetleniowych po modernizacji, wyrażona w [W]

Dane niezbędne do wyliczeń:

$$T_u = 1800 \text{ [h/rok]}$$

$$M_o = 21\,865 \text{ W}$$

Aktualnie w budynku zainstalowane są w szczególności następujące oprawy oświetleniowe:

Oprawy świetłówkowe 1x8W – 9 szt.

Oprawy świetłówkowe 2x18W – 8 szt.

Oprawy świetłówkowe 1x36W – 22 szt.

Oprawy świetłówkowe 2x36W – 115 szt.

Oprawy świetłówkowe 1x54W – 15 szt.

Oprawy świetłówkowe 1x21W – 15 szt.

Oprawy świetłówkowe 2x54W – 50 szt.

Oprawy świetłówkowe 4x14W – 13 szt.

Oprawy świetłówkowe 1x39W – 4 szt.

Oprawy świetłówkowe 4x55W – 10 szt.

Oprawy świetłówkowe 1x55W – 10 szt.

Oprawy świetłówkowe 2x26W – 12 szt.

Oprawy sodowe 1x150W – 3 szt.

Oprawy halogenowe 1x100W – 3 szt.

Oprawy halogenowe 2x50W – 9 szt.

	Zużycie energii elektrycznej w 2016r. kształtowało się na poziomie <u>141 000 kWh.</u>
--	--

3. Po dokonaniu oceny punkty przyznane przez każdego z członków Komisji Przetargowej zostaną zsumowane dla każdego z kryteriów oddzielnie. Suma punktów uzyskanych za wszystkie kryteria oceny stanowić będzie końcową ocenę danej oferty.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem pkt 5, dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.
5. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
6. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:
 - a) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679, z późn. Zm.) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów,
 - b) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów,
 - c) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązującym w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
 - d) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
 - e) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
7. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
 - a) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
 - b) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ppkt a).

8. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.
9. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.
10. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - a) jest niezgodna z ustawą,
 - b) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3,
 - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - e) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - f) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - g) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3)
 - h) Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 ustawy PZP, na przedłużenie terminu związania ofertą;
 - i) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli Zamawiający żądał wniesienia wadium;
 - j) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób;
 - k) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

XX. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w niej kryteria oceny ofert.
2. Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią przesłanki wskazane w art. 93 ustawy PZP
3. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - c) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy PZP, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - d) wykonawcach, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, ale nie zostali zaproszeni do kolejnego etapu negocjacji albo dialogu,
 - e) dopuszczeniu do dynamicznego systemu zakupów,
 - f) nieustanowieniu dynamicznego systemu zakupów,

- g) unieważnieniu postępowania
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 4. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8, informacja o której mowa w art. 92 ust. 1 pkt 2, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające.
- 5. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 pkt 1 i 5-7 na stronie internetowej.
- 6. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w art. 92 ust. 1 jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.
- 7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

XXI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy PZP w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni - jeżeli zostanie przesłane w inny sposób.
- 2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa wyżej, jeżeli złożono tylko jedną ofertę.
- 3. Umowa zostanie zawarta wg wzoru, stanowiącego zał. nr 6 do SIWZ.
- 4. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.
- 5. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
- 6. Zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy jest możliwa jedynie w przypadku, gdy zachodzi co najmniej jedna z okoliczności określonych w art. 144 ust. 1 ustawy PZP.
- 7. Zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt 1) ustawy PZP, Zamawiających przewiduje zmianę umowy w zakresie:
 - a) w uzasadnionych przypadkach zmianę osób wymienionych w wykazie osób pod warunkiem, że zaproponowane osoby będą posiadały, uprawnienia co najmniej w wymaganym przez Zamawiającego i wskazanym z SIWZ zakresie,
 - b) wprowadzenie zmian uwzględniających zalecenia zawarte w opinii Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków o stanie zachowania zabytku, którą Wykonawca jest zobowiązany uzyskać zgodnie z wymaganiami Zamawiającego wskazanymi w SIWZ,
 - c) terminu wykonania zamówienia, jeżeli opóźnienie w jego wykonaniu wynika z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.

8. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja, spółki cywilne) Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny ofertowej brutto.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych w art. 148 ust. 2 ustawy - PZP
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
7. Z treści zabezpieczenia przedstawionego w formie gwarancji/poręczenia winna wynikać bezwarunkowa zapłata na rzecz Zamawiającego w terminie maksymalnie 30 dni od pisemnego żądania kwoty zabezpieczenia, na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, niezależnie od kwestionowania, czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia, czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione. Zamawiający zastrzega sobie prawo akceptacji projektu ww. dokumentu.
8. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa wyżej. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
9. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady nie może przekraczać 30% zabezpieczenia. Kwota, o której mowa w art. 151 ust. 2 ustawy PZP, jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

XXIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Każdemu Wykonawcy, a także podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy -Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy - Prawo zamówień publicznych.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XXIV. POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) oraz przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami można pobrać ze strony internetowej Zamawiającego www.asp.katowice.pl
3. Załącznikami do niniejszego dokumentu są:

Nr	Nazwa załącznika
1	Formularz oferty
2	Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu
3	Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
4	Wykaz usług
5	Wykaz osób
6	Wzór umowy
7	Dokumentacja zdjęciowa budynku
8	Decyzja nr A/1434/91 Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Katowicach z dnia 3 września 1991r. o wpisie do rejestru zabytków

